



**A.U.L.L.**  
**ASSOCIAZIONE UMBRA STUDIO**  
**E TERAPIA LEUCEMIE E LINFOMI**  
O.N.L.U.S. LEGALMENTE RICONOSCIUTA

Sede Via G. Ruggia, 74 - 06124 PERUGIA  
Tel e Fax +39.075.5837635  
[www.aull.it](http://www.aull.it) - [aull@aull.it](mailto:aull@aull.it)  
Cod. Fisc. 94013900546

## **A.U.L.L. - Associazione Umbra Studio e Terapia Leucemie e Linfomi Onlus**

**Sede: Via G. Ruggia, 74 - 06124 Perugia**

### **Nota integrativa** **al Bilancio chiuso al 31/12/2018**

#### **Presentazione dell'Associazione**

L'Associazione A.U.L.L. - Associazione Umbra Studio e Terapia Leucemie e Linfomi, è stata costituita il 16 gennaio 1985 e, con Decreto n° 371 del 22.08.1987 del Presidente della Giunta Regionale, ha ottenuto la personalità giuridica (N° 807 Registro regionale Persone Giuridiche di diritto privato) e l'approvazione del Suo Statuto.

Con D.P.G.R. 08.09.1995 n° 618 è stato approvato il nuovo Statuto, che il 25 giugno 1998 è stato adeguato al D. Lgs. 460 del 04.12.1997. L'A.U.L.L. è iscritta in modo permanente nel Registro Regionale delle Organizzazioni del Volontariato al n° 149.

L'attuale legale rappresentante è il Presidente in carica, Sig. Stefano Dagioni.

#### **Missione**

L'A.U.L.L. come organizzazione democratica di volontariato senza fini di lucro, ha lo scopo di promuovere, come indicato all'art. 3 dello Statuto, le seguenti attività:

- 1) lo studio delle cause e del meccanismo di sviluppo, della diagnosi e delle possibilità di prevenzione e cura delle emopatie maligne;
- 2) la comprensione dei problemi connessi a queste affezioni da parte della popolazione;
- 3) le iniziative atte al sostegno morale e materiale dei pazienti e delle loro Famiglie.

## **Inquadramento fiscale soggettivo**

L'A.U.L.L. è un ente non commerciale ai sensi dell'art.73, comma 1, lett. c) del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917.

L'associazione è inoltre soggetta alle disposizioni fiscali contenute nella Legge 11 agosto 1991, n.266 (c.d. Legge quadro sul volontariato), nonché, in qualità di Onlus di diritto ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D. Lgs. 4 ottobre 1997, n.460, alle disposizioni fiscali inerenti le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale.

### **Premessa**

Si ricorda che a partire dall'esercizio 2010 l'Associazione ha ritenuto di procedere alla predisposizione del Bilancio in armonia con le linee guida dell'Agenzia delle Onlus e del Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, con la finalità di offrire una più immediata e leggibile rappresentazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione stessa.

Il Bilancio dell'A.U.L.L. corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto secondo i criteri previsti dalla normativa civilistica, integrati ed interpretati sul piano della tecnica dalle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit costituita in seno al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, oltre che per gli aspetti non contemplati dalle citate raccomandazioni ed ove applicabili, dai principi contabili statuiti dai Consigli nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri così come rivisitati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Il Bilancio risulta composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale, predisposto a sezioni divise e contrapposte, dalla presente Nota Integrativa e dalla Relazione di Gestione.

La nota integrativa, come lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 16, comma 8, D.Lgs. n. 213/98 e dall'articolo 2423, comma 5, del codice civile: tutti gli importi espressi in unità di euro sono stati arrotondati, all'unità inferiore se inferiori a 0,5 euro e all'unità superiore se pari o superiori a 0,5.

Sono riportati in forma comparativa i dati dell'esercizio 2017.

Il presente Bilancio è sottoposto al controllo dai revisori dei Conti conformemente a quanto stabilito dallo Statuto dell'Associazione e si chiude con un avanzo di gestione di Euro 464.639,00.

#### **Attività istituzionale**

Accoglie, per competenza economica, gli oneri ed i proventi riferiti all'attività primaria dell'A.U.L.L., ossia i componenti economici che riguardano l'attività di raccolta fondi per donazioni ed eredità.

#### **Attività di gestione finanziaria**

Accoglie gli oneri e i proventi delle attività di gestione finanziaria, conseguenti alle attività di raccolta fondi dell'Associazione.

#### **Attività di supporto generale**

Accoglie gli oneri ed i proventi non attribuibili a progetti specifici, relativi quindi essenzialmente ai costi di struttura, di gestione sede, agli altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data d'incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

### **Criteri di valutazione, principi contabili e principi di redazione**

La valutazione delle voci è stata fatta ispirandosi ai criteri generali di prudenza e competenza temporale, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In particolare, per le voci più significative, i criteri di valutazione e i principi contabili adottati sono stati i seguenti.

#### **Immobilizzazioni**

##### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte:

- l'opera dello scultore Antonio Ranocchia, ricevuta in donazione in anni precedenti, prudenzialmente ad un valore pari a zero;
- i Beni Immobili Civili, derivanti dall'eredità del Sig. Francesco Negrini, che ha nominato l'AULL erede universale, sono stati valutati con i valori di perizia per quelli periziati e con i valori delle rendite catastali per gli altri di cui non si disponeva della relativa perizia.

#### **Crediti**

Sono rappresentati dal valore dei c/c e dal c/titoli, esistenti presso l'Unicredit di Terni, pervenuti all'Associazione sempre per la succitata eredità Negrini, ma alla data del 31/12/2018 non sono ancora stati materialmente resi disponibili per i tempi tecnici legati all'espletamento delle pratiche successorie. Sono valutati in base ai valori dichiarati dall'Istituto Bancario alla data di apertura della successione.

#### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte al loro valore nominale. Sono rappresentate dal numerario giacente in cassa, dai c/c bancari.

#### **Patrimonio Netto**

Il Patrimonio Netto è stato rilevato al valore nominale originale.

Si tratta di patrimonio sia vincolato che non vincolato, costituito mediante donazioni ed eredità e destinato a contribuire alla missione che si prefigge l'Associazione.

#### **Debiti**

Non sono presenti in Bilancio.

#### **Proventi e oneri**

I proventi e gli oneri sono determinati secondo i principi della prudenza e della competenza temporale. In particolare, le liberalità e donazioni, sono state rilevate come proventi nel periodo in cui sono state ricevute mentre, per l'eredità Negrini, in quello in cui si è acquisito il diritto a riceverla.



## **PROBIVIRI**

ASSANTE FRANCESCO - Presidente  
BRIZIARELLI Dr. Cavaliere del Lavoro PIO  
CHIAVACCI Dr. ALFONSO UGO

## **Direttori Tecnici**

Prof. BRUNANGELO FALINI  
Dr. FRANCA FALZETTI  
Prof. ENRICO TIACCI  
Prof. ANNA MARINA LIBERATI  
Prof. MARIA PAOLA MARTELLI  
Prof. CRISTINA MECUCCI

Le cariche sociali, rinnovate il 06 dicembre 2018, resteranno in vigore fino al 19 novembre 2021.

Si evidenzia che le persone che rivestono tali funzioni risultano essere soci e non soci dell'associazione e svolgono la propria attività a titolo gratuito.

## **Attività**

### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

#### **II. Immobilizzazioni materiali**

Fra le immobilizzazioni materiali, come già evidenziato in premessa, figurano:

- Un'opera dello scultore Antonio Ranocchia ricevuta in donazione in anni precedenti e che prudenzialmente è stata iscritta nel bilancio ad un valore pari a zero.
- Beni immobili Civili derivati dall'eredità del Sig. Francesco Negrini che ha nominato l'AULL erede universale, e precisamente:  
Terreni agricoli in Terni per Euro 11.667,00,  
Immobili in Terni e Roma (civili abitazioni e garages) per Euro 48.200,00.

#### **III. Immobilizzazioni finanziarie**

Non risultano crediti iscritti in bilancio.

### **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **II. Crediti**

Sono rappresentati dal credito verso l'Unicredit di Terni per i c/c ed il deposito titoli pervenuti dalla più volte menzionata eredità Negrini ed è così costituito:  
C/c bancari Euro 161.027; Deposito Titoli Euro 211.343,00.

#### **III. Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono rappresentate dai saldi disponibili in essere alla data di bilancio a favore dell'Associazione presso istituti bancari e postali, e da un fondo cassa che, alla data del 31.12.2018, presenta un saldo di Euro 101,00.

Le risultanze contabili sono riconciliate con gli estratti conto bancari e postali.

Il dettaglio delle disponibilità alla data di chiusura del bilancio è riportato nel seguito:

<b>Istituto</b>	<b>c/c</b>	<b>saldo al 31.12.2018</b>
Poste Italiane	15421068	17.044
C. R. Orvieto	1000561	55.188
Unicredit	29472506	37.101
Unicredit	29469094	70.093
Unicredit	29468643	10.511
Unicredit	29467635	117.853
Unicredit	103727203	62.335
Unicredit	101257945	1.100
Unicredit	103495086	2.831
Unicredit	104987846	2.824
Paypal		4
Cassa		101
	<b>TOTALE</b>	<b>376.986</b>

## **Passività**

### **A) PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto è suddiviso in disponibile e vincolato in base alle indicazioni delle donazioni effettuate dai soci e benefattori dell'Associazione; si compone degli avanzi gestionali accumulati negli anni.

<b>31/12/2018 Totale Patrimonio Vincolato</b>	<b>292.189</b>
<b>31/12/2018 Totale Patrimonio Libero</b>	<b>517.034</b>
	<b>809.223</b>

Non si rileva un fondo di dotazione iniziale e per questo si rimanda alla raccomandazione n.1 dei Dottori Commercialisti che ne prevede la rappresentazione solo se prevista dallo Statuto.

# RENDICONTO GESTIONALE

Gli importi indicati sono espressi in Euro.

	31.12.2018	31.12.2017
<b>PROVENTI</b>		
<b>1 Proventi e ricavi da attività tipiche</b>		
1.1 Contributi e donazioni vincolati	100.602	178.959
1.2 Contributi e donazioni liberi e disponibili	10.277	16.629
1.3 5‰ anno 2015/2014		67.428
1.4 5‰ anno 2016/2015	70.170	
1.5 Eredità Negrini	432.237	
<b>Totale proventi da attività tipiche</b>	<b>613.286</b>	<b>263.016</b>

La voce comprende tutti i proventi derivanti dall'attività istituzionale dell'Associazione come prevista dallo Statuto, e che sono rappresentati dalle donazioni dei soci e dei benefattori, sia vincolati che liberi e disponibili, e dalle eredità pervenute.

Tutte le offerte ricevute dai soci e benefattori sono ricevute solo attraverso versamento bancario o su conto corrente postale.

Ad agosto 2018 è stato ricevuto il bonifico relativo al 5‰ anno 2016 sui redditi 2015.

Il punto 1.5 rappresenta il valore dell'eredità del Sig. Negrini Francesco, che ha lasciato erede universale la nostra Associazione.

	31.12.2018	31.12.2017
<b>2 Proventi finanziari</b>	<b>259</b>	<b>469</b>
Questa voce comprende gli interessi maturati nei conti correnti bancari e postali.		
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>613.545</b>	<b>263.486</b>

# Oneri

	ONERI	31.12.2018	31.12.2017
<b>1 Oneri da attività tipiche</b>			
1.1 Spese Eredità Negrini		7.122	
<b>Finanziamenti e ricerche</b>			
Spese per Laboratori: ricercatori, materiale e			
1.4 strumenti		95.036	133.544
1.5 Compensi e ritenute Ricercatori		19.862	64.683
1.6 Versamenti a Università per assegni di ricerca		15.000	126.335
1.7 Sostegno malati indigenti		2.100	4.960
<b>2 Spese Gestione</b>			
2.1 Affitto gestione locali e utenze		1.596	5.351
2.2 Assicurazioni		1.358	1.302
2.3 Spese bancarie e postali		1.841	1.867
2.4 Ritenute su interessi attivi		66	122
2.5 Spese varie di gestione		2.763	282
2.6 Irap		1.312	932
2.7 Tari		450	552
2.9 Donazioni ad altre Associazioni		400	
<b>Totale oneri da attività tipiche</b>		<b>148.906</b>	<b>339.930</b>
<b>3 Oneri finanziari</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE ONERI</b>		<b>148.906</b>	<b>339.930</b>

La voce "1.1 Spese Eredità Negrini" si riferisce alle spese sostenute per dare corso alle varie pratiche, relative alla suddetta eredità (Notaio, Avvocato etc.etc.).

Nella voce "1.4 Spese per Laboratori, ricercatori, materiale e strumenti" sono incluse tutte le spese effettuate per acquisto di materiale e strumenti richiesti dai ricercatori per svolgere i loro progetti.

Nella voce "1.5 Compensi e ritenute ricercatori" sono inclusi i costi sostenuti per i compensi elargiti ai ricercatori su richiesta dei Primari dei laboratori di Perugia e Terni.

Nella voce "1.6 Versamenti a Università per assegni di ricerca" sono incluse le somme versate ai Dipartimenti universitari di Perugia e Terni per l'istituzione di Assegni di ricerca.

Nella voce "1.7 Sostegno malati indigenti" sono comprese le somme destinate ad aiutare i malati meno abbienti, ai quali abbiamo dato Euro 350 mensili per 5 mesi se con reddito lordo annuo pari o inferiore ad Euro 25.000.

La voce "2.1 Affitto Gestione locali e Utenze" si riferisce alle sole utenze dell'esercizio, comprese le spese di condominio.

La voce "2.5 Spese varie di gestione" comprende i rimborsi spese per i Volontari attivi.

Non esistono eventi successivi al 31 dicembre 2018 tali da modificare il presente bilancio.

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Perugia, 27 marzo 2019

**IL PRESIDENTE  
(Stefano Dagioni)**

