



A.U.L.L.
ASSOCIAZIONE UMBRA STUDIO
E TERAPIA LEUCEMIE E LINFOMI
O.N.L.U.S. LEGALMENTE RICONOSCIUTA

Sede Via G. Ruggia, 74 – 06124 PERUGIA
Tel e Fax +39.075.5837635
www.aull.it – aull@aull.it
Cod. Fisc. 94013900546

A.U.L.L. - Associazione Umbra Studio e Terapia Leucemie e Linfomi Onlus

Sede: Via G. Ruggia, 74 - 06124 Perugia

Nota integrativa **al Bilancio chiuso al 31/12/2019**

Presentazione dell'Associazione

L'Associazione A.U.L.L. - Associazione Umbra Studio e Terapia Leucemie e Linfomi, è stata costituita il 16 gennaio 1985 e, con Decreto n° 371 del 22.08.1987 del Presidente della Giunta Regionale, ha ottenuto la personalità giuridica (N° 807 Registro regionale Persone Giuridiche di diritto privato) e l'approvazione del Suo Statuto.

Con D.P.G.R. 08.09.1995 n° 618 è stato approvato il nuovo Statuto, che il 25 giugno 1998 è stato adeguato al D. Lgs. 460 del 04.12.1997. L'A.U.L.L. è iscritta in modo permanente nel Registro Regionale delle Organizzazioni del Volontariato al n° 149.

L'attuale legale rappresentante è il Presidente in carica, Sig. Stefano Dagioni.

Missione

L'A.U.L.L. come organizzazione democratica di volontariato senza fini di lucro, ha lo scopo di promuovere, come indicato all'art. 3 dello Statuto, le seguenti attività:

- 1) lo studio delle cause e del meccanismo di sviluppo, della diagnosi e delle possibilità di prevenzione e cura delle emopatie maligne;
- 2) la comprensione dei problemi connessi a queste affezioni da parte della popolazione;
- 3) le iniziative atte al sostegno morale e materiale dei pazienti e delle loro Famiglie.

Inquadramento fiscale soggettivo

L'A.U.L.L. è un ente non commerciale ai sensi dell'art.73, comma 1, lett. c) del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917.

L'associazione è inoltre soggetta alle disposizioni fiscali contenute nella Legge 11 agosto 1991, n.266 (c.d. Legge quadro sul volontariato), nonché, in qualità di Onlus di diritto ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D. Lgs. 4 ottobre 1997, n.460, alle disposizioni fiscali inerenti le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale.

Premessa

Si ricorda che a partire dall'esercizio 2010 l'Associazione ha ritenuto di procedere alla predisposizione del Bilancio in armonia con le linee guida dell'Agenzia delle Onlus e del Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, con la finalità di offrire una più immediata e leggibile rappresentazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione stessa.

Il Bilancio dell'A.U.L.L. corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto secondo i criteri previsti dalla normativa civilistica, integrati ed interpretati sul piano della tecnica dalle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit costituita in seno al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, oltre che per gli aspetti non contemplati dalle citate raccomandazioni ed ove applicabili, dai principi contabili statuiti dai Consigli nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri così come rivisitati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Il Bilancio risulta composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale, predisposto a sezioni divise e contrapposte, dalla presente Nota Integrativa e dalla Relazione di Gestione.

La nota integrativa, come lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 16, comma 8, D.Lgs. n. 213/98 e dall'articolo 2423, comma 5, del codice civile: tutti gli importi espressi in unità di euro sono stati arrotondati, all'unità inferiore se inferiori a 0,5 euro e all'unità superiore se pari o superiori a 0,5.

Sono riportati in forma comparativa i dati dell'esercizio 2018.

Il presente Bilancio è sottoposto al controllo dai revisori dei Conti conformemente a quanto stabilito dallo Statuto dell'Associazione e si chiude con un disavanzo di gestione di Euro 333.645,00.

Attività istituzionale

Accoglie gli oneri ed i proventi riferiti all'attività primaria dell'A.U.L.L., ossia i componenti economici che riguardano l'attività di raccolta fondi per donazioni ed eredità.

Attività di gestione finanziaria

Accoglie gli oneri e i proventi delle attività di gestione finanziaria, conseguenti alle attività di raccolta fondi dell'Associazione.

Attività di supporto generale

Accoglie gli oneri ed i proventi non attribuibili a progetti specifici, relativi quindi essenzialmente ai costi di struttura, di gestione sede, agli altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri dell'esercizio.

Criteri di valutazione, principi contabili e principi di redazione

La valutazione delle voci è stata fatta ispirandosi ai criteri generali di prudenza e competenza temporale, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In particolare, per le voci più significative, i criteri di valutazione e i principi contabili adottati sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte:

- l'opera dello scultore Antonio Ranocchia, ricevuta in donazione in anni precedenti, prudenzialmente ad un valore pari a zero;
- i Beni Immobili Civili, derivanti dall'eredità del Sig. Francesco Negrini, che ha nominato l'AULL erede universale, sono stati valutati con i valori di compromesso per l'immobile di Piazza Tre Monumenti, Terni, e con i valori delle rendite catastali per la quota spettante del garage di Via Ugo de Carolis 73/A, Roma.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al loro valore nominale. Sono rappresentate dal numerario giacente in cassa, dai c/c bancari.

Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto è stato rilevato al valore nominale originale.

Si tratta di patrimonio sia vincolato che non vincolato, costituito mediante donazioni ed eredità e destinato a contribuire alla missione che si prefigge l'Associazione.

Debiti

Non sono presenti in Bilancio.

Proventi e oneri

I proventi e gli oneri sono determinati secondo i principi della prudenza. In particolare, le liberalità e donazioni, sono state rilevate come proventi nel periodo in cui sono state ricevute.

Imposte

Sono IRAP, calcolata secondo i principi riferibili alle organizzazioni che non svolgono attività commerciale e IRES calcolata sugli immobili residui pervenuti con l'eredità Negrini.

Informazioni ex art. 1, comma 125, Legge 4 agosto 2017, n. 124.

Ai sensi degli art. 1, comma 125, della Legge 4 agosto 2017, n. 124 si comunica che le entrate avute nel 2019 dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sono state:

1. 23/04/2019 - Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia - Eur. 2.500,00 - Contributo per congresso Prof. Paolo Gresele.
2. 15/07/2019 - Camera di Commercio di Perugia - Eur. 1.500,00 - Contributo per congresso Prof. Paolo Gresele.
3. 07/08/2019 - Ministero dell'Economia e delle Finanze - 5 per mille 2017/2016 - Eur. 63.883,98.
4. 06/09/2019 - Regione Umbria - Eur. 731,15 - Saldo contributo per congresso Prof. Paolo Gresele.

PROBIVIRI

ASSANTE FRANCESCO - Presidente
BRIZIARELLI Dr. Cavaliere del Lavoro PIO
CHIAVACCI Dr. ALFONSO UGO

Direttori Tecnici

Prof. BRUNANGELO FALINI
Dr. FRANCA FALZETTI
Prof. ENRICO TIACCI
Prof. ANNA MARINA LIBERATI
Prof. MARIA PAOLA MARTELLI
Prof. CRISTINA MECUCCI

Le cariche sociali, rinnovate il 06 dicembre 2018, resteranno in vigore fino al 19 novembre 2021.

Si evidenzia che le persone che rivestono tali funzioni risultano essere soci e non soci dell'associazione e svolgono la propria attività a titolo gratuito.

Attività

B) IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Fra le immobilizzazioni materiali, come già evidenziato in premessa, figurano:

- Un'opera dello scultore Antonio Ranocchia ricevuta in donazione in anni precedenti e che prudenzialmente è stata iscritta nel bilancio ad un valore pari a zero.
- Beni immobili Civili derivati dall'eredità del Sig. Francesco Negrini che ha nominato l'AULL erede universale, e precisamente:
Immobili in Terni e Roma (civili abitazioni e garage) per Euro 160.000,00 a valore di perizia.

III. Immobilizzazioni finanziarie

Non risultano crediti iscritti in bilancio.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II. Crediti

Non risultano crediti iscritti in bilancio.

III. Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono rappresentate dai saldi disponibili in essere alla data di bilancio a favore dell'Associazione presso istituti bancari e postali, e da un fondo cassa che, alla data del 31.12.2019, presenta un saldo di Euro 1.355,00.

Le risultanze contabili sono riconciliate con gli estratti conto bancari e postali.

Il dettaglio delle disponibilità alla data di chiusura del bilancio è riportato nel seguito:

Istituto	c/c	saldo al 31.12.2019
Poste Italiane	15421068	8.607
C. R. Orvieto	1000561	81.754
Unicredit	29472506	87.274
Unicredit	29469094	989
Unicredit	29468643	4.129
Unicredit	29467635	145.462
Unicredit	103727203	55.197
Unicredit	103495086	57.271
Paypal		29
Cassa		1.355
	TOTALE	442.067

Passività

A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto è suddiviso in disponibile e vincolato in base alle indicazioni delle donazioni effettuate dai soci e benefattori dell'Associazione; si compone degli avanzi gestionali accumulati negli anni.

Totale Patrimonio Vincolato	362.266
Totale Patrimonio Libero	79.801
	442.067

Non si rileva un fondo di dotazione iniziale e per questo si rimanda alla raccomandazione n.1 dei Dottori Commercialisti che ne prevede la rappresentazione solo se prevista dallo Statuto.

RENDICONTO GESTIONALE

Gli importi indicati sono espressi in Euro.

		31.12.2019	31.12.2018
	PROVENTI		
1	Proventi e ricavi da attività tipiche		
1.1	Contributi e donazioni vincolati	173.057	100.602
1.2	Contributi e donazioni liberi e disponibili	10.080	10.277
1.3	5‰ anno 2016/2015		70.170
1.4	5‰ anno 2017/2016	63.834	
1.5	Eredità Negrini	1.601	432.237
	Totale proventi da attività tipiche	248.572	613.286

La voce comprende tutti i proventi derivanti dall'attività istituzionale dell'Associazione come prevista dallo Statuto, e che sono rappresentati dalle donazioni dei soci e dei benefattori, sia vincolati che liberi e disponibili, e dalle eredità pervenute.

Tutte le offerte ricevute dai soci e benefattori sono ricevute solo attraverso versamento bancario o su conto corrente postale.

Ad agosto 2019 è stato ricevuto il bonifico relativo al 5‰ anno 2017 sui redditi 2016.

Il punto 1.5 rappresenta il valore dell'eredità del Sig. Negrini Francesco, che ha lasciato erede universale la nostra Associazione.

		31.12.2019	31.12.2018
2	Proventi finanziari	376	259
3	Credito IRAP	915	
	TOTALE PROVENTI	249.863	613.545

Oneri

	ONERI	31.12.2019	31.12.2018
1	Oneri da attività tipiche		
1.1	Spese Eredità Negrini	23.658	7.122
	Finanziamenti e ricerche		
1.4	Spese per Laboratori: ricercatori, materiale e strumenti	107.564	95.036
1.5	Compensi e ritenute Ricercatori	10.083	19.862
1.6	Versamenti a Università per assegni di ricerca	417.496	15.000
1.7	Sostegno malati indigenti	0	2.100
2	Spese Gestione		
2.1	Utenze sede e condominio	4.931	1.596
2.2	Assicurazioni	568	1.358
2.3	Spese bancarie e postali	2.055	1.841
2.4	Ritenute su interessi attivi	98	66
2.5	Spese varie di gestione	2.889	2.763
2.6	Irap 2019	468	1.312
2.7	Tari	448	450
2.8	Ires 2018-2019	603	
2.9	Donazioni ad altre Associazioni	180	400
2.10	Rimborsi km. a Volontari	2.745	
2.11	Costo dipendente	9.722	
	Totale oneri da attività tipiche e gestione.	583.508	148.906
3	Oneri finanziari	0	0
	TOTALE ONERI	583.508	148.906
	RISULTATO DELLA GESTIONE	-333.645	464.639

La voce "1.1 Spese Eredità Negrini " si riferisce alle spese sostenute per dare corso alle varie pratiche, relative alla suddetta eredità (Notaio, Avvocato etc.etc.).

Nella voce "1.4 Spese per Laboratori, ricercatori, materiale e strumenti" sono incluse tutte le spese effettuate per acquisto di materiale e strumenti richiesti dai ricercatori per svolgere i loro progetti.

Nella voce "1.5 Compensi e ritenute ricercatori" sono inclusi i costi sostenuti per i compensi elargiti ai ricercatori su richiesta dei Primari dei laboratori di Perugia e Terni.

Nella voce "1.6 Versamenti a Università per assegni di ricerca" sono incluse le somme versate ai Dipartimenti universitari di Perugia e Terni per l'istituzione di Assegni di ricerca e contratti di RTD (Ricercatori a tempo determinato).

Voce "1.7 Sostegno malati indigenti". Nel 2019 non sono pervenute richieste da malati meno abbienti.

La voce "2.1 Utenze sede e condominio" si riferisce alle utenze dell'esercizio, comprese le spese arretrate di condominio e riscaldamento centralizzato.

La voce "2.5 Spese varie di gestione " comprende: Materiale di consumo per la sede e per le attività di raccolta fondi, manutenzioni, pubblicità, canone software di gestione.

La voce "2.10 Rimborsi km a Volontari attivi" comprende i rimborsi spese per gli spostamenti dei Volontari nelle attività dell'Associazione.

La voce "2.11 Costo dipendente" comprende gli importi di stipendi, inps, irpef ed inail dell'unico dipendente dell'Associazione.

Non esistono eventi successivi al 31 dicembre 2019 tali da modificare il presente bilancio.

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Perugia, 15 luglio 2020

**IL PRESIDENTE
(Stefano Dagioni)**

